

তারিখ : এপ্রিল ১৫, ২০১০ ইং

স্মারক নং : ডেসকো/ জিএম (এস এন্ড ডি অপারেশন)/২০১০/০৭৮

S & D Dakshinkhan Division
D E S C O
Received No. ৬৪৭
Date 19/04/10

আন্তঃ অফিস স্মারক

প্রাপক : উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ (বারিধারা/গুলশান/উত্তরা)।

ব্যবস্থাপক, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ (কল্যানপুর/পল্লবী/কাফরুল/দক্ষিণ খান/টঙ্গী(পূর্ব)/টঙ্গী (পশ্চিম)।

প্রেরক : মহাব্যবস্থাপক (এস এন্ড ডি অপারেশন), ডেসকো।

বিষয় : জরিমানা বিল অভিনু পদ্ধতিতে প্রনয়ন প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সকল বি ও বি বিভাগ প্রধানগণের দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, Supplementary /জরিমানা বিল নির্ধারণের ক্ষেত্রে অভিনু পদ্ধতি অনুসরণ করা হচ্ছে না। বিভিন্ন বি ও বি বিভাগের মধ্যে পার্থক্য পরিলক্ষিত হচ্ছে আবার কখনো একই বি ও বি বিভাগেও বিভিন্ন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত হিসাবে অসামঞ্জস্যতা দেখা যাচ্ছে। উদাহরণস্বরূপ :

- ১। কোথাও সংযুক্ত লোড আবার কোথাও অনুমোদিত লোড ধরে জরিমানা বিল তৈরী করা।
- ২। কোথাও সংযুক্ত লোডের উপর ৮০% ডাইভারসিটি ধরা হয় আবার কোথাও হয় না।
- ৩। আবাসিক গ্রাহকের ক্ষেত্রে কখনো ৬ ঘন্টা কখনো ১০ ঘন্টা ধরে জরিমানা করা।

এমতাবস্থায় Supplementary /জরিমানা বিল নির্ধারণের ক্ষেত্রে (১) স্মারক নং ডেসকো/এমডি/২০০৮/১৮৪৫, তারিখ : এপ্রিল ০৮, ২০০৮ইং (২) স্মারক নং ডেসকো/এমডি/২০০৯/৩৫১২, তারিখ : ১০/০৮/০৯ইং (৩) স্মারক নং ডেসকো/প্রশাসন/২০০৬/৯১৫, তারিখ : মার্চ ২৩, ২০০৬ইং এবং Policy Guidelines on Load Estimation and Load Sanction এর আলোকে বিল তৈরী করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

খন্যবাদান্তে -

(মোঃ সফিকুল ইসলাম চৌধুরী)

মহাব্যবস্থাপক (এস এন্ড ডি অপারেশন) ভারপ্রাপ্ত, ডেসকো।

অনুলিপি :

- ১। পরিচালক (ইঞ্জিনিয়ারিং/সংগ্রহ, অর্থ ও হিসাব)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (ই এন্ড এস সি)।
- ৩। স্টাফ অফিসার টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক।

Amr/Am(OP)/Amco (EIT)
DMCO
19/04/10