

Date : November 13, 2011

Memo No-DESCO/HQ/ADMIN-A(3)/OO-3/2011/১৭৩০

স্বাক্ষর/১৬০০/১
স্বাক্ষর/১৬.১১.১১
অফিস আদেশ

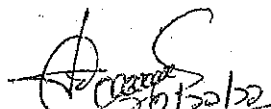
S & D Dakshinkhan Division
DESCO
Received No... 1738
Date... 14/11/11

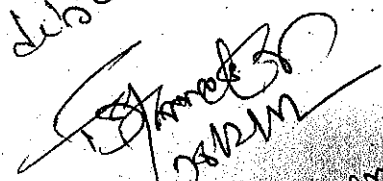
সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ৩০/১০/২০১১ইং তারিখে প্রধান কার্যালয়ের কনফারেন্স রুমে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভায় প্রতিটি বি ও বি বিভাগে স্থানীয়ভাবে সম্মানিত গ্রাহকদের সাথে মতবিনিময় সভা/গণশুনানী করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক নিম্নোক্ত সিডিউল অনুযায়ী প্রতিটি বি ও বি বিভাগ সংশ্লিষ্ট জোনের উপ-মহাব্যবস্থাপকের উপস্থিতিতে স্ব-স্ব এলাকার সম্মানিত গ্রাহকদের সাথে মতবিনিময় সভা/ গণশুনানীর আয়োজন করবেন।

ক্রঃ নং	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ	গণ শুনানীর তারিখ	মন্তব্য
০১	আগারগাঁও বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহের রবিবার	
০২	মণিপুর বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহের মঙ্গলবার	
০৩	শাহআলী বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহের বৃহস্পতিবার	
০৪	পল্লবী বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহের রবিবার	
০৫	রূপনগর বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহের মঙ্গলবার	
০৬	কাফরুল বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহের বৃহস্পতিবার	
০৭	গুলশান বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহের রবিবার	
০৮	বারিধারা বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহের মঙ্গলবার	
০৯	উত্তরা বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহের বৃহস্পতিবার	
১০	দক্ষিণখান বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ৪র্থ সপ্তাহের রবিবার	
১১	টঙ্গী (পূর্ব) বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ৪র্থ সপ্তাহের মঙ্গলবার	
১২	টঙ্গী (পশ্চিম) বি ও বি বিভাগ	প্রতি মাসের ৪র্থ সপ্তাহের বৃহস্পতিবার	

উল্লেখ্য, নির্ধারিত তারিখে অনুষ্ঠিত মতবিনিময়/গণশুনানীর আলোচনা, সিদ্ধান্ত ও পরামর্শ প্রতিবেদন আকারে পরবর্তী ০৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর দাখিল করবেন।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে,


(এ. কে. এম. মোস্তফা কামাল)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)।

please discuss.

১৪/১১/১১
৩১/১০/১১

অনুলিপি ৪ সদয় অবগতির জন্য।

- ১। পরিচালক (অপারেশন)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (ও,এনএভিসি) ভারপ্রাপ্ত।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, এস এন্ড ডি অপারেশন (ওএনএভিসি/উত্তরা) জোন।
- ৪। ব্যবস্থাপক, বি ও বি বিভাগ (কাফরুল/পল্লবী/গুলশান/বারিধারা/উত্তরা/টঙ্গী (পূর্ব)/টঙ্গী (পশ্চিম)/দক্ষিণখান/আগারগাঁও/মণিপুর/শাহআলী/রূপনগর)।
- ৫। স্টাফ অফিসার টু এমডি।
- ৬। অফিস কপি।

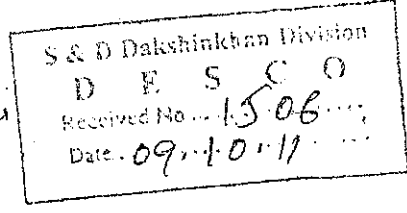
অক্টোবর ০৫, ২০১১ইং

স্মারক নং-ডেসকো/ডিএফ/২০১১/১৭৩২

AMIT

০৯.১০.১১

আন্তঃ অফিস স্মারক



প্রতি : ব্যবস্থাপক, বি ও বি বিভাগ (কাফরুল/পল্লবী/আগারগাঁও/শাহুআলী/রূপনগর/মলিপুর/গুলশান/বারিধারা/উত্তরা/
দক্ষিণখান/ টঙ্গী (পূর্ব)/টঙ্গী (পশ্চিম)।

হইতে : পরিচালক (অর্থ, সংগ্রহ ও হিসাব)।

বিষয় :- ১১ কেভিতে বিদ্যুৎ সরবরাহ গ্রহনকারী গ্রাহককে LTCT মিটার এর সাহায্যে বিল করার ক্ষেত্রে ট্রান্সফরমার লস
(২.৫%) যোগ করা প্রসংগে।

উল্লিখিত বিষয়ে সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ১১ কেভিতে বিদ্যুৎ সরবরাহের নিয়মানুযায়ী ট্রান্সফরমারের নিম্নচাপ
(LTCT) প্রান্তে মিটারিং করা হলে ট্রান্সফরমার লস এর কারণে মোট রেকর্ডকৃত বিদ্যুৎ ব্যবহারের সহিত আরো ২.৫% যোগ
করতে হয়। কিন্তু কিছু ক্ষেত্রে উল্লিখিত সংযোগে ট্রান্সফরমার লস বাবদ ২.৫% যোগ না করেই বিল করার অভিযোগ পাওয়া যাচ্ছে।

এমতাবস্থায়, ট্রান্সফরমারের নিম্নচাপ (LTCT) প্রান্তে মিটারিংকৃত স্থাপনাসমূহ পরিদর্শন পূর্বক ট্রান্সফরমার লস এর কারণে মোট
রেকর্ডকৃত বিদ্যুৎ ব্যবহারের সহিত প্রতি মাসের বিদ্যুৎ বিলে আরো ২.৫% যোগ হচ্ছে কি-না তা নিশ্চিত হয়ে আগামী
১৬/১০/২০১১ইং তারিখের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

(কুদরত-ই-খুদা)

অনুলিপিঃ

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক।
২. পরিচালক (অপারেশন)।
৩. মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন, নেটওয়ার্ক ও কন্ট্রোল)।
৪. উপ-মহাব্যবস্থাপক (গুলশান/উত্তরা/মিরপুর) জোন।
৫. ব্যবস্থাপক (আইসিটি বিভাগ)।

35